

# 대림디앤아이(주) 채용형 인턴십 공고

\*모집기간 2021년 5월 17일(월)까지

\*대상 4학년 1학기 재학생 및 2021년 8월 졸업 예정자(기졸업자 가능), 해외여행에 결격사유가 없는 자

\*근무조건 1) 근무시간 : 월~금(주5일)

2) 월급여 : 세전 200만원

3) 근무지 주소 : 본사(서울시 강남구 테헤란로 521, 파르나스 타워 20층) 및 경기도 현장 등

4) 인턴기간 종료 후 2차 면접 및 평가를 통해 정직원 전환 가능(9월 입사 예정)

\*홈페이지 [www.daelimdni.com](http://www.daelimdni.com)

\*모집분야

모집분야	상세내용	우대사항	근무지
부동산 개발사업	1. 사업기획 * 시장분석 및 타당성 검토 * 일반 리서치 2. 사업관리 * 공정관리 및 현장관리 3. 지원업무(CM, 기술지원 등) * 마케팅 및 분양 지원 * 입주 및 임대관리 지원	* 관련학과(건축, 부동산, 경영, 경제 등) * 관련 자격증 소지자 * 외국어성적 우수자 * 글쓰기 역량 우수자 * 주도적 커뮤니케이션 능력 우수자 * 운전면허증 소지자 * 2D, 3D 등 관련 프로그램 사용 가능자 * MS Office 활용 우수자	서울 및 경기도
Construction Management	1. 설계도서 검토 * 도면, 내역 등 도서검토 2. 공사관리 * 인허가 업무지원 * 공정, 원가, 품질, 안전, 민원관리 3. 지원업무(개발사업, 기술지원 등)	* 관련학과(건축, 부동산, 경영, 경제 등) * 관련 자격증 소지자 * 외국어성적 우수자 * 글쓰기 역량 우수자 * 주도적 커뮤니케이션 능력 우수자 * 운전면허증 소지자 * 2D, 3D 등 관련 프로그램 사용 가능자 * MS Office 활용 우수자	

\* 채용프로세스

서류전형	인적성	1차면접	인턴십	2차면접	입사
5/17~5/18	5/20~5/21	5월 말	6월~8월 (10-12주)	인턴십 마지막 주	9월 초

\*제출 서류 및 접수처

1) 이력서 및 자기소개서, 성적증명서(수강과목리스트 포함)

2) 접수 이메일 : [ejjung@daelimdni.com](mailto:ejjung@daelimdni.com) / 문의처 : 02)553-3483

3) 접수기간 : 2021년 5월 17일(월)까지

\*유의사항

입사지원 서류에 허위사실이 발견될 경우, 채용확정 이후라도 채용이 취소될 수 있습니다.

개인정보보호법에 의거 모든 채용서류는 채용완료 시 파기되므로(합격자 외) 제출된 서류는 일체 반환되지 않습니다.